



PORTALE COSEDAFARE

- Breve guida ai punti essenziali per creazione luoghi -

Nota: Questa guida ufficiosa non è da intendersi come sostitutiva del materiale ufficiale ad oggi rilasciato o che sarà in futuro prodotto da o per conto dei partner del Progetto CoseDaFare.

Il presente documento rappresenta un vademecum che possa essere velocemente consultato dagli operatori del portale

RETE BIBLIOTECARIA
BRESCIANA
E CREMONESE

CoseDaFare, volto a fornire le principali indicazioni d'uso (strettamente pratiche) relative ad ogni step della procedura di creazione di **schede luogo** e **schede aggregato (itinerari)**. Informazioni aggiornate

alla luce degli aggiornamenti introdotti in data 7 Ottobre 2020.

Al momento della creazione di una scheda bisogna valutare se questa scheda sarà effettivamente pubblicata o se resterà solo in stato di completato per l'associazione a schede evento: in CDF è possibile infatti collegare un evento ad una scheda luogo anche se questa si trova solo in stato "Completato".

Quando pubblicare una scheda luogo?

Se il luogo che si sta creando ha un effettivo interesse culturale, artistico o naturalistico, se sono disponibili almeno un'immagine utilizzabile di buona qualità del luogo e informazioni sufficienti per redigere almeno un breve testo descrittivo, allora è possibile pubblicare la scheda. In caso contrario la scheda va mantenuta in stato completato fino a quando non saranno disponibili tutti i materiali di cui sopra.

Quando mantenere una scheda luogo solo in stato "completato"?

Una scheda luogo può restare in stato completato, ed essere comunque associata ad eventi, se non rispetta i requisiti del paragrafo precedente o se la sua pubblicazione non rispetta di fatto le linee contenutistiche del portale CoseDaFare. Un esempio pratico: se fosse necessario creare la scheda luogo di un parcheggio in cui si svolge un mercatino settimanale, e questo parcheggio non risulti effettivamente avere alcun interesse culturale, artistico o naturalistico non ha senso pubblicarne la scheda, che va mantenuta solo in stato completato; in questo modo le info del luogo, esclusa l'indicazione del nome, non saranno in alcun modo visibili per i normali fruitori del portale CDF.

NB: è comunque possibile in ogni momento arricchire di informazioni una scheda completata, anche già associata ad eventi, per poi pubblicarla.

CREAZIONE DI UN LUOGO

Caso di una scheda luogo da pubblicare

Step 1: Luogo

-Denominazione ufficiale del luogo: campo obbligatorio, deve contenere il nome completo del luogo. La denominazione non deve essere riportata in stampatello maiuscolo.

-Categoria: campo obbligatorio, dal menù a tendina va selezionata una categoria corretta per la scheda luogo che si sta creando.

-Indirizzo: campo obbligatorio dove inserire l'indirizzo del luogo; il servizio è collegato direttamente a Google Maps, quindi compilando il campo compariranno mano a mano dei suggerimenti di auto completamento da Maps. Una volta selezionato o inserito l'indirizzo desiderato i campi sottostanti Provincia, Comune e CAP si compileranno automaticamente. Dopo la compilazione automatica dei campi tornare alla voce indirizzo ed eliminare parte della stringa in modo che resti solo il nome della via. Volendo può essere compilato manualmente anche il campo "Frazione" (non obbligatorio).

NB: eventuali piccoli problemi della funzione di geolocalizzazione nella fattispecie sono da imputare a Google Maps; il suggerimento è di ricercare il luogo in oggetto direttamente in Maps ed effettuare nel campo indirizzo di CDF un copia-incolla dell'indicazione ricavata.

-Accesso senza barriere, presenza parcheggio disabili, WC disabili, ingresso libero: opzioni non obbligatorie che è possibile flaggare per fornire ulteriori informazioni ai visitatori del portale; in frontend queste informazioni verranno eventualmente visualizzate alla voce "Altri Dettagli".

-Facebook: campo non obbligatorio, utile per indicare una pagina FB dedicata al luogo (inserire un link completo dell'indicazione <http://> o <https://>).

-Url: campo non obbligatorio, utile per indicare un sito dedicato al luogo (inserire un link completo dell'indicazione <http://> o <https://>).

-Tags: campo non obbligatorio, in cui è possibile consigliato inserire alcuni tag che possano aiutare l'utente nella ricerca del luogo nell'applicativo.

NB: Questi tag non sono da confondere con gli hashtag, quindi non richiedono il simbolo "#".

-Come arrivare: campo non obbligatorio, utile per ulteriori specifiche rispetto alla geolocalizzazione.

-Longitudine - Latitudine: campi che si compilano automaticamente con l'inserimento dell'indirizzo.

Step 2: Chi

Step a compilazione libera, nelle schede luogo non è obbligatorio l'inserimento di alcun soggetto. L'inserimento di diversi soggetti è comunque consentito.

Ndr - Quando (nella relativa sezione "Soggetti") si crea un nuovo soggetto il suo nome (detto "Ragione sociale") deve essere correttamente specificato. Non si devono creare soggetti dal nome generico come "Associazione", o "Ente Pubblico". Nomi corretti sono invece ad esempio "Associazione La Fucina Animata", "Biblioteca di Chiari".

Step 3: Descrizioni

Campo non obbligatorio dal punto di vista tecnico, ma obbligatorio per la pubblicazione della scheda per buona norma redazionale.

Qui è necessario inserire una descrizione del luogo; pur non esistendo un "set minimo di informazioni" è comunque buona norma inserire tutte le info disponibili. In particolare è consigliato inserire in questo campo anche eventuali orari di apertura, indicazioni per la richiesta di informazioni o note in merito se disponibili.

L'inserimento del testo in questo campo può essere svolto in due modi:

- Scrivendo e formattando il testo direttamente all'interno dell'editor.
- Copiando o scrivendo il testo nel "Blocco note" o in app equivalente, e da qui riportare il testo nell'editor con la funzione di copia/incolla (il testo si formatterà nell'editor).

Non copiare testi nell'editor direttamente da file doc, pdf, ecc e soprattutto non copiare il testo direttamente da un sito internet: queste procedure possono causare problemi di formattazione e, soprattutto nel secondo caso, importazioni di contenuti non idonei o malevoli. La formattazione del testo va mantenuta con font e dimensione dei caratteri standard (*ndr* - evitare di inserire un testo con caratteri colorati)

Step 4: Calendario

La compilazione di questo step non è obbligatoria, per convenzione redazionale le aperture del luogo possono essere indicate testualmente solo nel precedente step "descrizione".

Per indicazioni precise sull'utilizzo della funzione di calendario delle schede luogo di CDF si rimanda al manuale ufficiale dell'applicativo.

Step 5: Ticket

Step da non compilare, in quanto ad oggi la Provincia di Brescia non sfrutta la funzione di emissione di biglietti per luoghi di CDF.

Step 6: Servizi

Passo da non compilare, in quanto legato direttamente allo step precedente.

Step 7: Media

Step in cui è obbligatorio l'inserimento almeno dell'immagine principale. L'immagine principale del luogo deve essere utilizzabile e di buona qualità.

Dopo aver caricato l'immagine principale è possibile caricare ulteriori immagini associandole come "Galleria", creando così una vera e proprio gallery del luogo.

L'immagine principale deve rispettare alcune caratteristiche:

- Dimensione minima: 932x500 pixel (inserire sempre immagini di dimensioni superiori a quella indicata)

- Formato. jpg o PNG

- Peso: alleggerire le immagini il più possibile, l'ottimo sarebbe non superare i 200-300 KB

- Non vi sono indicazioni precise riguardo ai pixel/cm, l'immagine ad un semplice esame visivo non deve comunque risultare sgranata o poco chiara.

E' possibile caricare immagini con rapporto di formato diverso da 932x500px (ma sempre superiore) effettuando poi tutti i ritagli attraverso l'editor interno al portale, impostato in modo da rispettare le proporzioni necessarie.

Non è obbligatorio inserire ulteriori file, quali ad esempio una brochuer in formato PDF, ma dove possibile è sempre pratica gradita.

Step 8: Spazi

Step con compilazione non obbligatoria. Per le specifiche sulla compilazione si rimanda al manuale ufficiale del portale CoseDaFare.

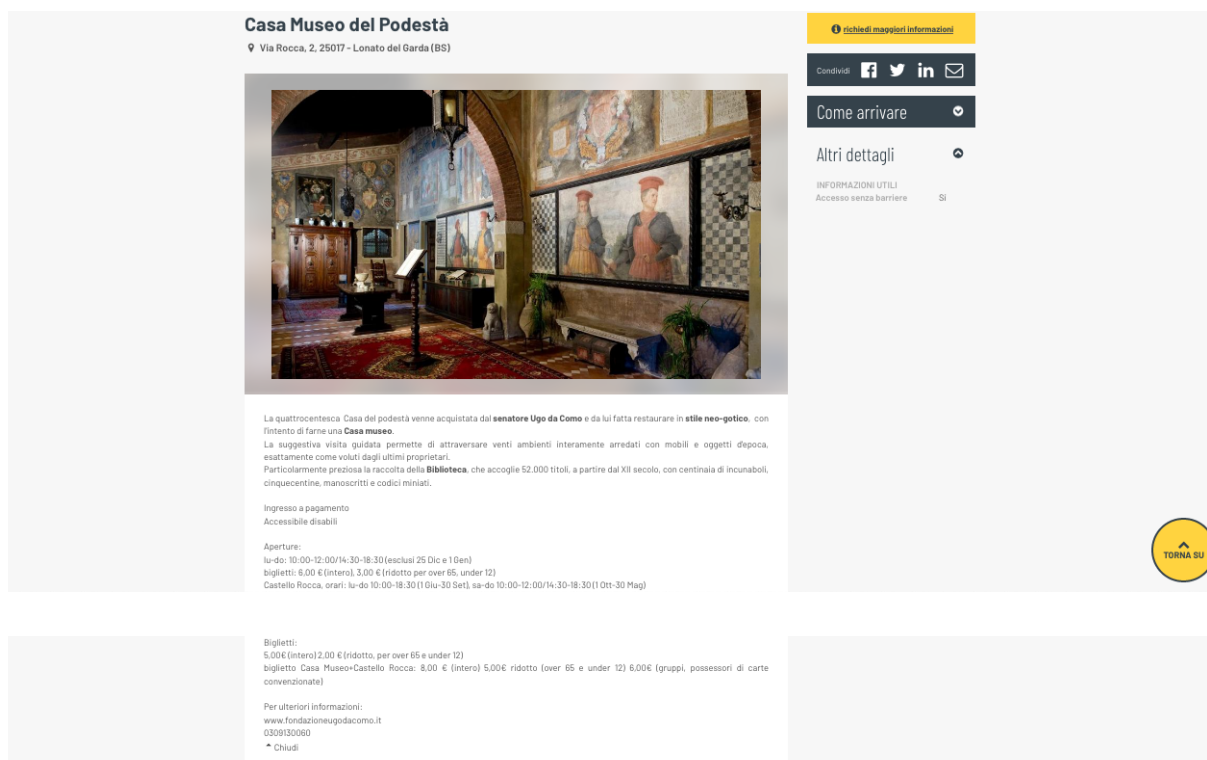
Step 9: Avanzate

-Target: campo non obbligatorio

-Visualizza in: campo che deve essere compilato nel caso di pubblicazione della scheda. Selezionare una o più voci tra “beni artistico-architettonici”, “beni paesaggistico ambientali” e “luoghi della cultura”; un luogo pubblicato senza alcuna indicazione in questo campo non verrà visualizzato in nessuna di queste principali macro categorie in frontend, rendendone molto più difficoltosa la ricerca.





-E' un luogo da bambini: opzione da selezionare nel caso il luogo sia dedicato in anche o nello specifico per un pubblico di piccoli utenti. Questa selezione farà comparire questa scheda in frontend anche nel modulo CoseDaBambini.


-Telefono/Email: campi in cui è possibile inserire i contatti dei gestori del luogo, oppure utili per la richiesta di informazioni.




Casa Museo del Podestà
Via Rocca, 2, 25017 - Lonato del Garda (BS)


Richiedi maggiori informazioni

Condividi    

Come arrivare 

Altri dettagli 

INFORMAZIONI UTILI
Accesso senza barriere



La quattrocentesca Casa del podestà venne acquistata dal **senatore Ugo da Como** e da lui fatta restaurare in **stile neo-gotico**, con l'intento di farne una **Casa museo**.
La suggestiva visita guidata permette di attraversare venti ambienti interamente arredati con mobili e oggetti d'epoca, esattamente come voluti dagli ultimi proprietari.
Particolarmente preziosa la raccolta della **Biblioteca**, che accoglie 52.000 titoli, a partire dal XII secolo, con centinaia di incunabili, cinquecentine, manoscritti e codici miniati.

Ingresso a pagamento
Accessibile disabili

Aperture:
lu-do: 10:00-12:00/14-30-18:30 (esclusi 25 Dic e 1 Gen)
biglietti: 8,00 € (intero), 3,00 € (ridotto per over 65, under 12)
Castello Rocca, orari: lu-do 10:00-18:30 (1 Gio-30 Set), sa-do 10:00-12:00/14-30-18:30 (1 Ott-30 Mag)

Biglietti:
5,00 € (intero) 2,00 € (ridotto, per over 65 e under 12)
biglietto Casa Museo-Castello Rocca: 8,00 € (intero) 5,00 € ridotto (over 65 e under 12) 6,00 € (gruppi, possessori di carte convenzionate)

Per ulteriori informazioni:
www.fondazioneugodacom.it
039930090
Chiusi

Screen che mostra un luogo correttamente costruito in CDF

Caso di una scheda luogo da NON pubblicare

Di seguito vengono indicate le operazioni minime per completare la compilazione di una scheda luogo, senza pubblicarla e lasciandola nella sezione "Completati". Nulla vieta comunque di compilare ulteriori campi in modo da avvantaggiarsi per un'eventuale pubblicazione successiva, seguendo le indicazioni del capitolo precedente.

Step 1: Luogo

-Denominazione ufficiale del luogo: campo obbligatorio, deve contenere il nome completo del luogo. La denominazione non deve essere riportata in stampatello maiuscolo.

-Categoria: campo obbligatorio, dal menù a tendina va selezionata una categoria corretta per la scheda luogo che si sta creando.

-Indirizzo: campo obbligatorio dove inserire l'indirizzo del luogo; il servizio è collegato direttamente a Google Maps, quindi compilando il campo compariranno mano a mano dei suggerimenti di auto completamento da Maps. Una volta selezionato o inserito l'indirizzo desiderato i campi sottostanti Provincia, Comune e CAP si compileranno automaticamente. Dopo la compilazione automatica dei campi tornare alla voce indirizzo ed eliminare parte della stringa in modo che resti solo il nome della via. Volendo può essere compilato manualmente anche il campo "Frazione" (non obbligatorio).

NB: eventuali piccoli problemi della funzione di geolocalizzazione nella fattispecie sono da imputare a Google Maps; il suggerimento è di ricercare il luogo in oggetto direttamente in Maps ed effettuare nel campo indirizzo di CDF un copia-incolla dell'indicazione ricavata.

A questo punto, dopo aver salvato è possibile lasciare ogni campo vuoto e passare agli step successivi, senza alcuna ulteriore compilazione, fino allo step 7.

Step 7: Media

Nel caso di una scheda non destinata alla pubblicazione è possibile inserire una semplice immagine "segnaposto", utile solo alla selezione obbligatoria di un'immagine principale.

Suggerimento redazionale: una pratica spesso sfruttata in questo caso è quella di inserire come immagine principale il logo di CDF; cliccare sull'icona arancio per la ricerca di media in medialibrary, scrivere semplicemente "logo" nel campo di ricerca e selezionare l'immagine con descrizione "Logo di NON PUBBLICAZIONE LUOGO". L'immagine principale potrà essere eliminata successivamente in qualunque momento e sostituita con una idonea per la pubblicazione.

A questo punto, dopo aver salvato è possibile passare agli step successivi, senza alcuna ulteriore compilazione, fino allo step 9. Qui è necessario semplicemente salvare tutta la procedura, la scheda si troverà quindi nella sezione "Completati".

CREAZIONE DI AGGREGATI (ITINERARI)

Allo stato attuale prima della creazione e pubblicazione di un aggregato di luoghi, detto anche itinerario, è buona norma coordinare il lavoro con gli uffici della Provincia di Brescia scrivendo pure a ltolotti@provincia.brescia.it. Ogni proposta relativa alla pubblicazione di nuovi itinerari nel portale è assolutamente ben accolta e sarà attentamente vagliata per valutarne la fattibilità.

Step 1: Descrizione

-Categoria: campo obbligatorio, dal menù a tendina va selezionata una categoria corretta per l'itinerario che si sta creando.

-Titolo: il nome dell'itinerario, campo obbligatorio

-Sottotitolo: utile a fornire una prima info sull'aggregato, campo obbligatorio

-Descrizione: campo obbligatorio, valgono le stesse regole viste per lo step "Descrizione" nella creazione di una scheda luogo da pubblicare. Qui vanno inserite tutte le informazioni generali sull'itinerario,

-Sito web: campo non obbligatorio, utile per indicare un sito dedicato all'itinerario o dove reperire comunque ulteriori info (inserire un link completo dell'indicazione <http://> o <https://>).

-Tags: campo non obbligatorio, in cui è possibile consigliato inserire alcuni tag che possano aiutare l'utente nella ricerca nell'applicativo.

NB: Questi tag non sono da confondere con gli hashtag, quindi non richiedono il simbolo "#".

Step 2: Chi

Step a compilazione libera, come nelle schede luogo non è obbligatorio l'inserimento di alcun soggetto. L'inserimento di diversi soggetti è comunque consentito.

Step 3: Tappe

In questo passaggio vanno inserite le tappe che andranno a creare il percorso dell'itinerario.

Ogni tappa può essere legata ad un solo luogo (ad esempio un percorso tra alcuni musei posti ognuno in un comune diverso), oppure a più luoghi (ad esempio i luoghi posti in uno stesso comune potrebbero essere raggruppati in una tappa unica).

Ogni tappa deve avere un titolo, una descrizione ed essere associata ad almeno un luogo. Nel caso in cui la tappa sia composta da un solo luogo titolo e descrizione saranno rispettivamente il nome del luogo e un riassunto o estratto della descrizione. Uno dei luoghi della tappa deve essere obbligatoriamente indicato come "principale": in frontend l'immagine della tappa sarà quindi l'immagine del luogo selezionato come principale.

In base all'ordine di inserimento delle tappe l'applicativo creerà automaticamente in frontend un percorso basato sulla geolocalizzazione dei luoghi, sfruttando Google Maps. Quindi è importante valutare prima della pubblicazione in che ordine inserire tappe e luoghi in base alla loro collocazione sul territorio, in modo da permettere al portale la creazione di un percorso coerente (non è possibile intervenire direttamente nel percorso creato da CDF con Maps, l'unica soluzione è modificare l'ordine di inserimento delle tappe).

Tutti i luoghi inseriti in un aggregato devono essere pubblicati, e non solo completati.

Step 4: Servizi

Passo da non compilare.

Step 5: Media

Step in cui è obbligatorio l'inserimento almeno dell'immagine principale. L'immagine principale dell'itinerario deve essere utilizzabile e di buona qualità (può anche essere uguale a una delle immagini principali di una delle schede luogo collegate alle tappe).

Dal punto di vista tecnico valgono le stesse indicazioni delle immagini inserite per le singole schede luogo.

Non è obbligatorio inserire ulteriori file, quali ad esempio una brochure in formato PDF, ma dove possibile è sempre pratica gradita; nel caso degli itinerari in particolare è consigliato, se disponibile, inserire tra gli allegati pdf come brochure

una cartina del percorso vero e proprio: nel frontend dell'aggregato verrà visualizzata una cartina generata automaticamente da Google Maps che però logicamente, soprattutto nel caso di itinerari escursionistici, non rispecchierà mai il vero percorso.

Step 6: Avanzate





-Destinatari: campo non obbligatorio

-E' un aggregato da bambini: opzione da selezionare nel caso il luogo sia dedicato in anche o nello specifico per un pubblico di piccoli utenti. Questa selezione farà comparire questa scheda in frontend anche nel modulo CoseDaBambini.

-Dati partecipanti richiesti: opzione da non selezionare.

-Telefono/Email/cellulare: campi in cui è possibile inserire contatti utili per la richiesta di informazioni.

Di seguito l'esempio della visualizzazione in frontend di un itinerario correttamente pubblicato

1		LUCONE DI POLPENAZZE Lucone di Polpenazze - Polpenazze del Garda(BS) Il Lucone di Polpenazze è uno dei più conservati tra i bacini che caratterizzano l'anfiteatro morenico del Lago di Garda. Si tratta di un'ampia conca, ora in gran parte bonificata, un tempo occupata da uno specchio d'acqua.
2		SITO PALAFITICOLO DI SAN SIVINO - GABBIANO Sito Palafitticolo di San Sivino - Gabbiano - Manerba del Garda(BS) La scoperta di un insediamento palafitticolo in località San Sivino avvenne nel 1971 nel corso di un'immersione subacquea. Negli anni successivi, facendo seguito a successive ricognizioni subacquee, emerse che la palafitta doveva estendersi lungo le rive del lago per circa 150 metri.
3		SITO PALAFITICOLO DI LAVAGNONE Sito palafitticolo di Lavagnone - Desenzano del Garda(BS) Il sito di Lavagnone rappresenta un importante abitato palafitticolo dell'età del bronzo, già frequentato in epoca mesolitica e neolitica.
4		SITO PALAFITICOLO DI LUGANA VECCHIA Sito palafitticolo di Lugana Vecchia - Sirmione(BS) La penisola di Sirmione rappresenta il centro geografico del fenomeno palafitticolo gardesano, un'area di grande importanza archeologica. Dalla punta della penisola, infatti, è possibile vedere tutte le località che durante il II millennio A.C. ospitavano gli abitati palafitticoli del lago.

<https://opac.provincia.brescia.it/>